

## **ASV Trave – Wichtige Information vom Vorstand**

**wir brauchen Eure Unterstützung!**

Liebe Vereinsmitglieder,

unser Verein benötigt tatkräftige Unterstützung im Vorstand, sowie an den Gewässern in Form von Gewässerwarten, die das Vereinsleben für die Zukunft gestalten und sichern.

Hier ist jeder herzlich willkommen, der künftig Lust hat sich mehr im Verein einbringen zu wollen.

Im Anhang findet ihr Aufgabenprofile, damit ihr euch ein erstes Bild machen könnt. Wir stehen Euch für Rückfragen gerne zur Verfügung und laden euch herzlich zur Vorstandssitzung ein, um Euch Eure Fragen zu beantworten.

Meldet euch gerne per Mail an [kontakt@asv-trave.de](mailto:kontakt@asv-trave.de)

Folgende Vorstandsposten sind zu besetzen:

### **1. Referent für Gemeinschaftsveranstaltungen**

#### **Aufgaben:**

- Durchführung von 5 bis 8 Gemeinschaftsveranstaltungen
- Vorbereitung der Gemeinschaftsangeln
- Planung der Veranstaltungen für das folgende Jahr
- Abrechnung der Veranstaltungen, sowie das Abrechnen mit der Kassenwartin
- 1x im Monat Vorstandssitzung (10x im Jahr) meistens findet diese am Freitag um 19:00 Uhr in einer Gaststätte in statt
- Bericht für das Jahresrundsreiben erstellen
- detaillierte Auflistung der Fänge bei den Veranstaltungen erstellen
- alles erfolgt in Zusammenarbeit mit dem 2. Referenten für Gemeinschaftsveranstaltungen

### **1. Jugendgruppenleiter**

#### **Aufgaben:**

- Durchführung von 4 bis 6 Gemeinschaftsveranstaltung mit den Kindern/Jugendlichen
- Durchführung einer Jahreshauptversammlung für die Jugend
- Bericht für das Jahresrundsreiben erstellen
- detaillierte Auflistung der Fänge bei den Veranstaltungen erstellen
- 1x im Monat Vorstandssitzung (10x im Jahr) meistens findet diese am Freitag um 19:00 Uhr in einer Gaststätte in statt
- Abrechnung der Veranstaltungen, sowie das Abrechnen mit der Kassenwartin

### **2. Schriftführer**

#### **Aufgaben:**

- Vertretung des 1. Schriftführers
- Protokolle der Vorstandssitzungen in Zusammenarbeit mit dem 1. Schriftführer, oder in Vertretung erstellen
- Protokoll der Jahreshauptversammlung in Zusammenarbeit mit dem 1. Schriftführer, oder in Vertretung erstellen
- Unterstützung beim Zusammentragen von Beiträgen und Erstellung des Jahresrundsreibens

## ***Gewässerwart***

### ***Aufgaben:***

- Planung und Durchführung der Gemeinschaftsarbeiten in Abstimmung mit dem restlichen Team
- Planung und Durchführung von Reparaturen, Instandhaltung und Anschaffungen an den Gewässern, nach Absprache mit dem Hauptgewässerwart/Vorstand
- Kontrolle der Angelpapiere der Vereinsmitglieder
- Das jeweilige Gewässer, das Vereinseigentum und Umland im Auge behalten.
- Unterstützung beim Ausbringen der Besatzmaßnahmen